

Правила предоставления гостиничных услуг потребителям в ООО «Ривер Парк»

1. Общие положения

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 N 1912 и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг (далее - услуги) Обществом с ограниченной ответственностью «Ривер Парк» (далее – ООО «Ривер Парк»).

2. Термины и сокращения

Отель – имущественный комплекс (здание, часть здания, оборудование и иное имущество), используемый для временного размещения и обеспечения временного проживания физических лиц, в целях оказания гостиничных услуг.

Заказчик - физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги и услуги иных средств размещения для потребителя;

Потребитель - физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги и услуги иных средств размещения для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

Исполнитель – общество с ограниченной ответственностью «Ривер Парк», оказывающее гостиничные услуги.

Гостиничные услуги – комплекс услуг по предоставлению физическим лицам мест для временного проживания в гостинице и иных услуг, предусмотренных Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Правительством Российской Федерации, которые предоставляются индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами.

3. Информация об услугах, порядок заключение договора и оформления заселения в Отеле

3.1. Информация об услугах размещается на первом этаже в холле Отеля на стойке регистрации, а также в прейскурантах услуг на точках продаж.

3.2. и включает в себя в том числе:

- правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025г №1912;
- настоящие правила;
- сведения об исполнителе, в том числе номер его контактного телефона, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;
- уникальный номер реестровой записи об Отеле, присвоенный в реестре классифицированных средств размещения, ссылку в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на запись в реестре классифицированных средств размещения, содержащую сведения о средстве размещения, а также в случае присвоения средству размещения определенной категории сведения о присвоенной категории, предусмотренной Положением о классификации средств размещения, сведения об организации, осуществляющей классификацию средств размещения, горнолыжных трасс, пляжей, аккредитованной в соответствии с Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и присвоившей средству размещения определенную категорию, и сведения о приостановлении действия классификации средства размещения и (или) приостановлении действия присвоенной средству размещения категории;
- сведения о категории номера и цену размещения, площадь номера;

- перечень услуг, входящих в цену размещения;
 - сведения о форме и порядке оплаты гостиничных услуг;
 - перечень и цену иных платных услуг, оказываемых исполнителем за отдельную плату, раскрываем на сайте гостиницы <https://www.riverpark.ru/o-nas/> и по телефону [8 800 200 96 66](tel:88002009666)
 - сведения об условиях и порядке бронирования, а также об условиях, порядке и сроках отмены бронирования;
 - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот и преимуществ, а также перечень льгот и преимуществ, предоставляемых при предоставлении гостиничных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Исполнителя;
 - сведения об иных платных услугах, оказываемых в гостинице третьими лицами;
- на территории гостиницы предоставляются услуги салона красоты «Студия Андрея Ковалева»
- сведения о времени заезда и времени выезда (расчетном часе);
 - сведения о правилах проживания в Отеле и пользования гостиничными услугами,
 - размер предоставляемой заказчику (потребителю) скидки от цены размещения, определенны в тарифной политике.

Указанная информация доводится до сведения Потребителей на русском и английском языках.

3.3. Исполнителем установлена посуточная плата за проживание в Отеле.

3.4. Исполнителем установлено время выезда (расчетный час) – 12 часов текущих суток по местному (новосибирскому) времени.

3.5. Исполнителем установлено время заезда – 14 часов текущих суток по местному (новосибирскому) времени.

3.6. Плата за проживание в Отеле взимается в соответствии со временем выезда (расчетный час) – с 12 часов текущих суток по местному (новосибирскому) времени.

3.7. При заселении потребителя до установленного времени заезда (раннем заезде) и последующем проживании, плата за номер за период со времени заселения до установленного времени заезда взимается в размере, не превышающем плату за половину суток, за исключением случая, предусмотренного п.3.8.

3.8. Если период со времени заселения до установленного времени заезда составляет более 12 часов, плата за проживание взимается с потребителя в порядке, установленном Исполнителем.

3.9. В случае задержки выезда потребителя после времени выезда (расчетного часа) (позднего выезда) плата за проживание в номере взимается с потребителя в порядке, установленном Исполнителем.

3.10. Гостиничные услуги средства размещения предоставляются Исполнителем на основании договора, заключаемого в письменной форме. Договор должен содержать:

а) наименование исполнителя, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика Исполнителя;

б) сведения о заказчике (потребителе) (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица и сведения о документе, удостоверяющем его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации);

в) уникальный номер реестровой записи о средстве размещения, присвоенный гостинице в реестре классифицированных средств размещения, ссылку в сети «Интернет» на запись в реестре классифицированных средств размещения, содержащую сведения о средстве размещения, а также в случае присвоения средству размещения определенной категории сведения о присвоенной категории, предусмотренной Положением о классификации средств размещения;

г) сведения о предоставляемом номере;

д) сведения о периоде проживания в средстве размещения;

е) сведения о времени заезда и времени выезда (расчетном часе);

ж) сведения о бронировании, включая информацию об условиях и сроках отмены бронирования, а также об условиях и сроках возврата внесенной платы за услуги средства размещения;

з) иные необходимые сведения (по усмотрению Исполнителя).

3.11. Письменная форма договора считается соблюденной в случае составления одного документа (в том числе электронного), подписанного двумя сторонами, или подтверждения Исполнителем заявки путем направления соответствующего уведомления о подтверждении бронирования. Заявка на бронирование направляется на электронную почту Исполнителя bronir@riverpark.ru

Исполнитель при наличии в указанные в заявке даты свободного номера направляет заказчику (потребителю) уведомление о подтверждении бронирования, содержащее сведения об Исполнителе, заказчике (потребителе), информацию о заказанном номере и цене размещения, сроках проживания и об условиях бронирования, а также иные сведения, определяемые Исполнителем. В этом случае договор считается заключенным с момента получения заказчиком (потребителем) уведомления о подтверждении бронирования.

3.12. Письменная форма договора считается соблюденной также в случае совершения заказчиком (потребителем) действий, направленных на получение гостиничных услуг (в том числе оплаты услуг заказчиком (потребителем), получение карты гостя, ключей от номера).

3.13. Исполнитель применяет бронирование, предусматривающее ожидание потребителя до времени выезда (расчетного часа) дня, следующего за днем запланированного заезда, и в случае незаезда потребителя исполнитель вправе отказаться от исполнения договора.

3.14. Если заказчик (потребитель) уведомляет об отказе от договора до дня заезда, исполнитель возвращает заказчику (потребителю) внесенную плату за гостиничные услуги в полном размере. В случае несвоевременного уведомления об отказе от договора заказчиком (потребителем), опоздания или незаезда потребителя с него или с заказчика взимается плата за номер, но не более чем за сутки.

3.15. Исполнитель вправе отказать в заключении договора, если на указанные в заявке даты отсутствуют свободные номера, соответствующие требованиям заявки.

3.16. Заселение потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при условии предъявления им документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
- в) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;
- г) временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
- д) документа, удостоверяющего личность военнослужащего Российской Федерации, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время.

3.17. В случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, указанных в пункте 3.16, заселение потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, осуществляется при предъявлении потребителем российского национального водительского удостоверения.

3.18. В случае использования исполнителем единой биометрической системы, многофункционального сервиса обмена информацией или мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» заселение потребителя, являющегося гражданином Российской Федерации, также может осуществляться при условии идентификации и (или) аутентификации с использованием единой биометрической системы, либо при условии представления таким потребителем сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем его личность, с использованием многофункционального сервиса обмена информацией либо с использованием мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3.19. Заселение несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, не достигшего 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт гражданина Российской Федерации, осуществляется на основании свидетельства о рождении и документов, удостоверяющих личность, или российского национального водительского удостоверения находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия родителей (законных представителей) этого несовершеннолетнего гражданина на заселение в гостиницу (далее - согласие). В случае использования исполнителем единой биометрической системы или многофункционального сервиса обмена информацией заселение осуществляется при выполнении одного из следующих условий:

- а) идентификация и (или) аутентификация такого несовершеннолетнего гражданина и находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия осуществляются с использованием единой биометрической системы;
- б) идентификация и (или) аутентификация такого несовершеннолетнего гражданина осуществляются с использованием единой биометрической системы и на основании документов, удостоверяющих личность, находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия;
- в) представление посредством многофункционального сервиса обмена информацией или с использованием мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений, содержащихся в

документах, удостоверяющих личность, родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия и на основании свидетельства о рождении такого несовершеннолетнего гражданина;

г) представление сведений, содержащихся в свидетельстве о рождении такого несовершеннолетнего гражданина, посредством многофункционального сервиса обмена информацией и на основании документов, удостоверяющих личность или российского национального водительского удостоверения находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

3.20. Заселение несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста, осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, и документов, удостоверяющих личность или российского национального водительского удостоверения находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия. В отсутствие рядом с таким несовершеннолетним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) заселение этого несовершеннолетнего осуществляется на основании документа, удостоверяющего его личность, при условии представления согласия. В случае использования исполнителем единой биометрической системы, многофункционального сервиса обмена информацией или мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» заселение несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста, и находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) также может осуществляться при условии их идентификации и (или) аутентификации с использованием единой биометрической системы или при условии представления сведений, содержащихся в документах, удостоверяющих личность, такого несовершеннолетнего гражданина и находящихся вместе с ним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), посредством многофункционального сервиса обмена информацией или с использованием мобильного приложения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а в отсутствие рядом с таким несовершеннолетним родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц) - при условии представления согласия.

3.21. Заселение потребителя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, осуществляется при условии предъявления таким потребителем документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

а) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

б) документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

в) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

г) вида на жительство лица без гражданства;

д) временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.

3.22. Заселение в средство размещения иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, осуществляется на основании указанных в пункте 3.21 настоящих Правил документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигших 18-летнего возраста, и находящихся вместе с ними родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии представления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия.

3.23. В случае принятия Исполнителем решения об использовании единой биометрической системы в целях заселения в средство размещения потребителей Исполнитель:

а) обеспечивает идентификацию и (или) аутентификацию потребителей с использованием единой биометрической системы;

б) получает из единой биометрической системы имеющиеся в ней сведения о потребителе, необходимые для его заселения и его регистрации по месту пребывания в соответствии с действующими Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства, Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, в случае получения из единой биометрической системы информации о соответствии представленных биометрических персональных данных потребителя соответствующим векторам единой биометрической системы, а также о степени взаимного соответствия

указанных биометрических персональных данных и векторов единой биометрической системы, достаточной для проведения идентификации и (или) аутентификации потребителя.

3.24. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в средстве размещения осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995г №713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».

3.25. Постановка потребителей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, на учет по месту пребывания в средстве размещения и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007г №9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

3.26. При заселении Потребитель обязан заполнить, подписать и передать менеджеру по приему и размещению регистрационную карту (Приложение №1 к настоящим правилам);

3.27. Исполнитель обязан ознакомить потребителя (под подпись) с правилами пожарной безопасности для проживающих в Отеле и с настоящими правилами;

3.28. При необходимости оформления счетов-фактур и актов об оказанных гостиничных услугах Потребитель должен уведомить об этом менеджера по приему и размещению за 1 рабочий день и предоставить реквизиты организации, на которую необходимо оформить документы.

3.29. Размещение детей до 7 лет без предоставления отдельного места производится без взимания платы за проживание, также детям до 7 лет завтрак «Шведский стол» предоставляется бесплатно.

4. Оплата гостиничных услуг

4.1. Формы оплаты услуг:

- наличные денежные средства;
- с использованием платежных карт, платежных систем, перечень которых имеется у менеджера по приему и размещению;
- по предварительному согласованию с Исполнителем оплата услуг может быть произведена в безналичном порядке.

4.2. Потребитель обязан в момент заселения в Отель внести предварительную оплату в размере, равном стоимости услуг проживания за весь предполагаемый период оказания Исполнителем данных услуг.

4.3. При безналичном расчете Потребитель оплачивает услуги проживания путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в срок не менее чем за один рабочий день до даты заезда. При заезде группы от семи человек и более – не менее чем за пять рабочих дней до даты заезда.

4.4. Потребитель вправе внести депозит в размере не менее 3000 рублей на дальнейшее пользование услугами Исполнителя. Если Потребитель не воспользовался услугами, депозит подлежит возврату. Депозит возвращается в той же форме, в которой он был получен. Невостребованные депозиты подлежат возврату в течение трех лет после даты выезда.

5. Порядок предоставления услуг

5.1. Исполнитель по просьбе Потребителя обязан без дополнительной оплаты обеспечить следующие виды сопутствующих услуг при проживании:

- вызов скорой помощи;
- предоставление медицинской аптечки;
- предоставление доступа к беспроводной локальной сети, позволяющей подключаться к интернету;
- предоставление услуги по доставке Потребителя из гостиницы до станции метро «Речной вокзал» в регламентированное время по предварительной записи гостя;
- предоставление парковки на территории Отеля;
- предоставление в бизнес-центре Отеля компьютера с доступом к интернету и принтером;
- доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, при ее получении;

- пользование тренажерным залом;
 - предоставление утюга и гладильной доски в гладильной комнате;
 - предоставление утюга, гладильной доски в номер;
 - побудка к определенному времени;
 - предоставление швейного набора;
 - хранение ценностей в сейфе/камере хранения в отделе приема и размещения
 - предоставление багажной комнаты;
 - заказ такси;
 - предоставление автомата по чистке обуви;
 - предоставление весов для взвешивания багажа;
 - дополнительная комплектация номера (халат, тапочки, гигиенические средства, детская кроватка);
 - предоставление услуг гардероба (в зимний период).
- 5.2. Исполнитель оказывает следующие виды платных дополнительных услуг:
- предоставление услуг питания:
 - ресторан;
 - летняя терраса ресторана (летний период);
 - бар в вестибюле на первом этаже;
 - услуга доставки еды в номер;
 - мини-бар в номере (номера категорий Студия, Бизнес Студия);
 - завтрак «Шведский стол»;
 - полупансион;
 - аренда конференц-площадей;
 - предоставление дополнительного места в номер;
 - предоставление телефонной связи;
 - продажа билетов на прогулку на теплоходе (в летнее время);
 - продажа билетов в аквапарк «Акватория»;
 - организация перевозки в (из) Отеля;
 - аренда оборудования;
 - предоставление услуг детской игровой комнаты;
 - предоставление услуг сауны;
 - предоставление копировальных услуг (печать, копирование, сканирование);
 - продажа сувенирной продукции;
 - прокат велосипедов (в летнее время);
 - предоставление услуг прачечной (стирка, глажка, отпаривание);
 - продажа подарочных сертификатов на услуги отеля, сроком действия 1 год с момента приобретения.
- 5.3. Дополнительные услуги за плату выполняются только с согласия Потребителя.
- 5.4. Исполнитель обеспечивает Потребителям ежедневную уборку номеров, смену постельного белья не реже одного раза в три дня, ежедневную смену полотенец.
- 5.5. В случае предъявления Потребителем требования об устранении недостатков оказываемых услуг Исполнитель должен устранить недостатки безвозмездно в течение часа с момента предъявления Потребителем соответствующего требования.
- 5.6. Вход и выход из Отеля осуществляется круглосуточно.
- 5.7. Потребители обязаны:
- соблюдать чистоту, тишину и общественный порядок в помещениях и на территории Отеля;
 - строго соблюдать правила пожарной безопасности и настоящие правила;
 - при уходе из номера закрывать водоразборные краны, окна, выключать свет, телевизор, закрывать номер;
 - выполнять требования работников Исполнителя об эвакуации из Отеля в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
 - своевременно производить расчет за оказанные услуги;
 - по истечении согласованного срока проживания освободить номер в день выезда до единого расчетного часа, за исключением случаев, когда Потребитель по согласованию с Исполнителем оформил продление сроков проживания в Отеле;
 - при выезде из Отеля сдать номер, ключи от номера и карту гостя менеджеру по приему и размещению.
- 5.8. Потребителям запрещается:
- оставлять в номере Отеля посторонних лиц в свое отсутствие, а также передавать им ключи от номера;

- вносить в Отель и хранить в номере громоздкие вещи; оружие любых видов и типов;
- переставлять мебель в номере;
- пользоваться своими электронагревательными приборами;
- нарушать тишину и покой иных Потребителей в ночное время (с 22:00 до 06:00);
- держать в номере животных и птиц.

5.9. В целях исполнения требований Федерального закона от 23.02.2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотиносодержащей продукции» для предотвращения воздействия окружающего табачного дыма на здоровье человека запрещается курение табака/электронных сигарет и приравненных к ним устройств (например, IQOS) в помещениях Отеля. Курение допускается только в специально выделенных местах на открытом воздухе или в изолированных помещениях общего пользования, которые оборудованы системами вентиляции, которые обозначены знаками «Место для курения».

5.10. В целях соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил, и заботы о сохранении здоровья Потребителя не рекомендуется проносить на территорию Отеля алкогольные/безалкогольные напитки и продукты питания, приобретенные за пределами Отеля.

5.11. Потребители имеют право принимать гостей в номере с 8:00 до 23:00 часов.

5.12. По просьбе Потребителя при наличии возможности Исполнитель продляет сроки проживания потребителя в Отеле, осуществляет перевод Потребителя из одного номера в другой. Потребитель обязан согласовать с Исполнителем продление сроков проживания или перевод в другой номер не менее чем за 12 часов до истечения первоначального срока проживания. Исполнитель вправе не продлевать сроки проживания потребителя в Отеле или не переводить Потребителя из одного номера в другой в случае отсутствия свободных номеров. Номера признаются занятыми, когда в них проживают иные Потребители или данные номера забронированы иными Потребителями на соответствующие сроки проживания.

5.13. Исполнитель отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей Потребителя при условии, если они были приняты Исполнителем на хранение или были помещены Потребителем в предоставленный ему Исполнителем индивидуальный сейф у менеджера по приему и размещению. Отель не отвечает за утрату, недостачу или повреждение вещей Гостей, оставленных в номере.

5.14. Потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан заявить об этом в отдел приема и размещения Исполнителя менеджеру по приему и размещению сразу после обнаружения утраты и до момента выезда из Отеля. В противном случае Исполнитель освобождается от ответственности за утрату, недостачу или повреждение вещей.

5.15. В случае утраты или повреждения Потребителем имущества Исполнителя, Потребитель обязан возместить причиненный ущерб согласно конфликт-меню.

5.16. Сотрудники службы проживания и иные специалисты Отеля вправе входить в номер для проведения уборки, смены белья, вне зависимости от того, находится ли гость в номере, за исключением вывешивания гостем на ручке номера таблички «Просьба не беспокоить». Для проверки систем отопления, электроснабжения, кондиционирования или экстренного устранения неполадок в их функционировании специалисты Отеля вправе входить в номер вне зависимости от наличия указанной таблички.

5.17. В случае обнаружения забытых вещей Исполнитель обязан немедленно уведомить об этом Потребителя. Если лицо, имеющее право потребовать забытую вещь, или место его пребывания неизвестны, Исполнитель принимает на хранение забытую вещь сроком на 3 месяца, за исключением вещей индивидуального пользования и личной гигиены, а также продуктов питания (немедленная утилизация). По истечению данного срока вещь утилизируется.

5.18. Заказчик (потребитель) вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

В случае применения по соглашению между Исполнителем и Потребителем специальных тарифов на гостиничные услуги, порядок одностороннего отказа Потребителя от исполнения договора оказания гостиничных услуг и возврата оплаченной стоимости услуг могут отличаться от вышеуказанного порядка.

5.19. Администрация Отеля оставляет за собой право расторгнуть договор на оказание гостиничных услуг и потребовать выселения Потребителя при наличии документально зафиксированного факта правонарушения и/или нанесения ущерба:

- совершения акта вандализма;
- отказа в возмещении ущерба/порчи имущества Отеля;
- отказа в оплате гостиничных услуг, при повторном их использовании;
- опасности угрозы жизни и здоровью себе и окружающим;

- оскорблении человеческого достоинства сотрудников и Гостей Отеля;
- проявлении агрессии в отношении сотрудников и Гостей Отеля;
- неоднократных нарушений спокойствия Гостей Отеля;
- нападении на сотрудников, либо Гостей Отеля.

Регистрационная карта

RIVER PARK HOTEL		номер брони			
Регистрационная карта		Правила проживания и посещения отеля River Park/ Rules for staying and visiting the River Park Hotel			
Фамилия / Last name <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>		<p>1.1. Я ознакомился и обязуюсь соблюдать все правила, действующие на территории гостиницы, включая правила проживания, пожарной безопасности и эвакуации, пользования парковкой, использования оборудования в тренажерном зале ООО "Ривер Парк"</p> <p>1.2 Я соглашаюсь с тем, что несу полную ответственность за оплату оказанных мне гостиничных услуг. В случае, если оплата за предоставленные мне гостиничные услуги не произведена компанией, туристическим агентством или другим третьим лицом, обязуюсь оплатить услуги самостоятельно в полном объеме.</p> <p>1.3. Я подтверждаю правильность указанных в регистрационной карте дат заезда и выезда. Заезд в номер возможен с 14:00 в день заезда, а выезд - до 12:00 в день отъезда. За ранний заезд и поздний выезд может взиматься дополнительная плата.</p> <p>1.4. Я согласен с тем, что все посетители, которые остаются в моем номере после 22:00, должны быть зарегистрированы в службе приема и размещения гостиницы.</p> <p>1.5. В случае утраты или повреждения имущества гостиницы я обязуюсь возместить причиненный ущерб в соответствии с законодательством РФ и прейскурантом гостиницы.</p> <p>1.6. Если во время моего пребывания в гостинице будет причинен вред моему здоровью или ущерб моему имуществу, я обязуюсь сообщить об этом администрации до моего отъезда. Любые претензии или иски будут рассматриваться в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>1.7. Я понимаю и принимаю условие о запрете курения табачной продукции в гостинице "River Park". В случае нарушения запрета, обязуюсь компенсировать гостинице затраты на услуги химчистки номера в размере 5000 рублей.</p> <p>1.1. I have read and undertaken to comply with all the rules in force on the hotel premises, including the rules of accommodation, fire safety and evacuation, using the parking, using the equipment in the gym of River Park LLC.</p> <p>1.2 I agree that I am fully responsible for payment for the hotel services provided to me. If payment for the hotel services provided to me is not made by the company, travel agency or other third party, I undertake to pay for the services myself in full.</p> <p>1.3. I confirm that the arrival and departure dates indicated on the registration card are correct. Check-in to the room is possible from 14:00 on the day of arrival, and check-out is possible until 12:00 on the day of departure. Additional fees may apply for early check-in and late check-out.</p> <p>1.4. I agree that all visitors who remain in my room after 22:00 must be registered by the hotel's front desk manager.</p> <p>1.5. In the event of loss or damage to hotel property, I undertake to compensate for the damage caused according with the legislation of the Russian Federation and the hotel price list.</p> <p>1.6. If any harm to my health or damage to my property occurs during my stay at the hotel, I undertake to inform the administration about this before my departure. Any claims or suits will be considered according with the laws of the Russian Federation.</p> <p>1.7. I understand and accept the prohibition of smoking tobacco products at the River Park Hotel. In case of violation of the ban, I undertake to compensate the hotel for the cost of dry cleaning services in the amount of 5000 rubles.</p>			
Имя / First Name Отчество / Middle Name <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>					
Дата рождения / Date of birth <input style="width: 30%; height: 25px;" type="text"/> / <input style="width: 30%; height: 25px;" type="text"/> / <input style="width: 30%; height: 25px;" type="text"/>					
Пол / Sex <input type="checkbox"/> мужской/male <input type="checkbox"/> женский/female					
Гражданство / Citizenship <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>					
Фактическое место жительства / Home Address страна/country <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/> населенный пункт/city <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/> улица/name of street <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/> дом/house _____, корпус _____, квартира/apartment _____					
Номер телефона / Telephone number <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>					
Электронный адрес / E-mail <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>					
Паспорт / Passport серия/series <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/> номер/number <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/> орган, выдавший документ <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/> _____ « _____ » _____ 20__ г. <small>*заполняется сотрудником отеля</small>					
Категория комнаты/Room type <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/> <small>*заполняется сотрудником отеля</small>					
Тариф/Rate <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/> <small>*заполняется сотрудником отеля</small>					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; padding: 2px;">Дата заезда / Arrival date</th> <th style="width: 50%; padding: 2px;">Дата выезда / Departure date</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;">« _____ » _____ года</td> <td style="padding: 2px;">« _____ » _____ года</td> </tr> </tbody> </table>		Дата заезда / Arrival date	Дата выезда / Departure date	« _____ » _____ года	« _____ » _____ года
Дата заезда / Arrival date	Дата выезда / Departure date				
« _____ » _____ года	« _____ » _____ года				
Название компании / Name of company <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; padding: 2px;">Подпись клиента/ Consumer's signature</th> <th style="width: 50%; padding: 2px;">Подпись работника Отеля/ Hotel employee's signature</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> </tr> </tbody> </table>		Подпись клиента/ Consumer's signature	Подпись работника Отеля/ Hotel employee's signature		
Подпись клиента/ Consumer's signature	Подпись работника Отеля/ Hotel employee's signature				

Согласие на обработку персональных данных

Я, ФИО _____

Фамилия Last Name	Дата рождения Date of birth
Имя First Name Отчество Middle Name	Паспорт Passport No
Адрес/ Residence	

на основании статей 9, 11 ФЗ РФ от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» в целях осуществления мероприятий по миграционному учету, регистрационному учету, предусмотренных действующим законодательством РФ, предоставления гостиничных услуг, использования в маркетинговых целях, осуществления коммуникации между гостем и отелем посредством любой формы связи, в том числе формы обратной связи на сайте отеля, информирования гостя об акциях, специальных предложениях, о новых товарах и услугах, ценах, предоставляю Обществу с ограниченной ответственностью «Ривер Парк» (ООО «Ривер Парк») (ИНН: 5405086527, адрес: 630009, г. Новосибирск, ул. Добролюбова, 2) – далее Общество, Согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Настоящее Согласие дается на обработку следующих персональных данных: гражданство, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, адрес фактического проживания и регистрации, семейное положение, экстренные контакты, паспортные данные о копия паспорта, сведения о поездке, дата заезда и дата выезда, сведения о месте работы и наименование должности, адрес электронной почты, телефон, данные банковской карты, сведения об участии в программах лояльности, потребительских предпочтениях, история пребывания в River Park Hotel.

Я даю свое согласие на обработку персональных данных в рамках достижения вышеуказанной цели. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Мне известно, что настоящее Согласие может быть мною отозвано путем направления соответствующего письменного заявления в Общество по юридическому адресу компании.

Based on Articles 9 and 11 of Federal Law No. 152-FZ dated July 27, 2006 "On Personal Data" of the Russian Federation, for the purposes of carrying out measures related to migration accounting, registration accounting provided by current legislation of the Russian Federation, providing hotel services, using them for marketing purposes, communication between guest and hotel through any form of contact, including feedback forms on the hotel website, informing guests about promotions, special offers, new products and services, prices, I provide Limited Liability Company "River Park" (LLC "River Park") (INN: 5405086527, Address: 630009, Novosibirsk, Dobrolyubova St., 2) hereafter referred to as Society, with Consent to automated as well as non-automatized processing of my personal data, including collection, systematization, accumulation, storage, clarification (updating, modification), use, depersonalization, blocking, destruction.

This Consent is given for the processing of the following personal data: citizenship, surname, first name, patronymic, date and place of birth, gender, actual residence address and registration address, marital status, emergency contacts, passport details including a copy of the passport, travel information, check-in and check-out dates, employment details including job title, email address, telephone number, bank card details, loyalty program participation information, consumer preferences, history of stays at River Park Hotel.

I hereby give my consent to the processing of my personal data within the framework of achieving the above-stated purpose. This Consent shall be valid from the day it was signed until the day of its revocation in writing.

I am aware that this Consent may be withdrawn by submitting an appropriate written application to the Company's legal address.

Подпись / Signature

Дата / Date